

**ООО ГК
"ДВАЦ"**



ГРУППА КОМПАНИЙ
ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ
АУДИТОРСКИЙ
ЦЕНТР

**Независимой аудиторской
фирмы ООО ГК «ДВАЦ»
по результатам аудиторской
проверки бухгалтерской отчетности
Некоммерческой Фонда «Фонд
развития Гимназии № 2 г.
Владивостока»**

за период с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.

ВЛАДИВОСТОК, 2023

1. 1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ
1.1. Информация об аудиторе

ООО «Группа компаний «Дальневосточный аудиторский центр»
(далее – ООО «ГК «ДВАЦ»)

Сведения о государственной регистрации	
Способ образования	Регистрация юридического лица до 01.07.2002 при создании
ОГРН	1022502126767
Дата присвоения ОГРН	05.10.2009
Регистрационный номер, присвоенный до 1 июля 2002 года	97
Дата регистрации до 1 июля 2002 года	06.08.2001
Наименование органа, зарегистрировавшего юридическое лицо до 1 июля 2002 года	Администрация Советского района г. Владивостока
Документ о государственной регистрации	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года от 06.08.2001 серия 25 № 01853110
Генеральный директор	Зинаида Семеновна Швец
Место нахождения	
Юридический адрес компании	690106, Россия, Приморский край, г. Владивосток. Пр. Красного Знамени д. 10 офис 601,602
Фактический адрес компании	690106, Россия, Приморский край, г. Владивосток. Пр. Красного Знамени д. 10 офис 601,602
Телефоны, электронная почта	
телефон	+7 (423) 244-61-97
Факс	+7 (423) 244-62-61
E-mail	contactdv-audit@mail.ru

Сведения о постановке на налоговый учет	
ИНН/КПП	2539049930/254001001
Сведения о членстве в СРО	
Наименование СРО	Саморегулируемая организация аудиторов «Ассоциация Содружество»
Дата вступления	30.03.2012
ОРНЗ	11206007684
Документ о регистрации в СРО	Свидетельство о членстве в СРО ААС от 30.03.2012 № 4182 (протокол № 55)
Контроль качества предоставляемых аудиторских услуг	
Наименование документа о прохождении качества аудиторских услуг	Заключение по результатам проверки качества аудиторских услуг
Орган, выдавший документ о прохождении качества	СРО Ассоциация «Содружество» № 562-19/12-087
дата	30.09.2019
Банковские реквизиты	Филиал ББР Банка, г. Владивосток, г. Владивосток, р/счет 40702810100010000063, к/счет 30101810000000000867, БИК 040507867
Сведения о страхователе	
Наименование страховой компании	АО «СОГАЗ»
Номер полиса	№1422PL0017
Дата	22.06.2022
Срок страхования	29.06.2022 по 28.06.2023

Проверка проводилась с 21.03.2023 г. по 31.03.2023г.

Описание проверки:

Аудит финансовой (бухгалтерской) отчетности Некоммерческая организация «Фонд развития Гимназии № 2 г. Владивостока» (далее – Организация) за период с 01.01.2022г. по 31.12.2022 г. проведен ООО ГК «ДВАЦ» в соответствии с договором № 44 от 20.03.2023г.

Проверку проводили:

Работы по проведению аудита проводились специалистами ООО ГК «ДВАЦ» в следующем составе:

Должность	Ф.И.О.	Реестр аудиторов
Аудитор	Швец Зинаида Семеновна	ОРНЗ 21206030466

1.2. Информация об аудируемом лице

Некоммерческая организация «Фонд развития Гимназии № 2 г. Владивостока»

Сокращенное название предприятия: НКО «Фонд развития Гимназии № 2 г. Владивостока»
Свидетельство о регистрации (номер и дата): ОГРН № 1092500000834 от 05.05.2009 года

Ответственные лица в проверяемом периоде:
Президент фонда Скосырская Светлана Александровна

Юридический адрес: 690002, г. Владивосток, Океанский пр-кт, д. 143
Фактический адрес: 690002, г. Владивосток, Океанский пр-кт, д. 143

E-mail

Основные виды деятельности

88.10 Предоставление социальных услуг
без обеспечения проживания престарелым
и инвалидам

Банковские реквизиты

ИНН/ КПП 2538128259/253801001
р/с 40703810300100000068
в ПАО СКБ Приморья "Примсоцбанк"
г. Владивосток
к/с 30101810200000000803
БИК 040507803

Номер налоговой инспекции, в которой
зарегистрировано предприятие

Межрайонная инспекция Федеральной
налоговой службы № 12 по Приморскому
краю

1.3. Особенности аудиторской проверки

1.3.1. Общие положения

Наша обязанность заключается в том, чтобы выразить мнение о достоверности во всех существенных отношениях данной отчетности и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации на основе проведенного аудита.

Под достоверностью во всех существенных отношениях понимается степень точности данных финансовой отчетности, которая позволяет пользователям этой отчетности делать правильные выводы о результатах хозяйственной деятельности, финансовом и имущественном положении аудируемых лиц и принимать базирующиеся на этих выводах обоснованные решения.

Целью аудита не являлось выражение мнения о полном соответствии деятельности Колледжа законодательству РФ.

Наше мнение не должно приниматься ни как выражение уверенности в непрерывности деятельности аудируемого лица в будущем, ни как подтверждение эффективности ведения дел руководством Фонда.

Кроме того, при проведении аудита не дается оценка соблюдения интересов собственников (участников) и эффективности отдельных операций Колледжа.

Критерии, используемые аудитором в оценке доказательств при проведении проверки:

1. требования законодательно-нормативных актов РФ по бухгалтерскому учету;
2. требования налогового законодательства РФ.

1.3.2. Планирование

При планировании мы определили наиболее важные области аудита, выявили потенциальные проблемы с тем, чтобы работа была выполнена с оптимальными затратами, качественно и своевременно. Планирование позволило эффективно

распределить работу между членами группы специалистов, участвующих в аудиторской проверке, а также координировать такую работу.

Планирование включало:

1. Предварительная работа по заданию:

- выполняются процедуры, требуемые МСА 220 (пункты 12-13) в отношении продолжения отношений с клиентом и данного аудиторского задания;
- оценивается соблюдение соответствующих этических требований, включая независимость в соответствии с МСА 220 (пункты 9-11);
- получить понимание условий аудиторского задания, как этого требует МСА 210 (пункты 9-13).

Результатом предварительного планирования является разработка общей стратегии аудита, отражающей объем, сроки проведения и общую направленность аудита, а также являющейся основой для разработки плана аудита.

2. Подготовка общего плана аудиторской проверки:

При формировании общей стратегии аудита определяется существенность для финансовой отчетности в целом.

3. Подготовка программы проведения аудита:

По каждой выбранной для проверки статей финансовой отчетности определены конкретные процедуры проверки.

1.3.3. Методика проведения аудиторской проверки

Аудит проводился в соответствии с международными стандартами аудита, утвержденными Приказами Минфина РФ от 09.01.2019г. № 2н, от 24.10.2016 № 192н, от 09.11.2016 № 207н, Федеральным законом РФ от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», другими нормативными актами, регулирующими аудиторскую деятельность, внутренними МСА СРО НП ААС, а также внутрифирменными МСА и методиками Аудитора.

Аудит проводился методом выборочной проверки. При определении видов и параметров выборок Аудитор руководствовался МСА № 530 «Аудиторская выборка», утвержденного Приказами Минфина РФ от 24.10.2016 № 192н, от 09.11.2016 № 207н, а также внутрифирменными МСА, инструкциями и методологическими рекомендациями.

При формировании аудиторской выборки аудитор учитывает конкретную цель, которой требуется достичь, и определяет состав аудиторских процедур, которые наилучшим образом обеспечивают её достижение.

В ходе формирования аудиторской выборки аудитор выполняет аудиторские процедуры для целей получения доказательства того, что генеральная совокупность, из которой формируется такая аудиторская выборка, является полной.

При изучении характеристик генеральной совокупности для целей тестирования средств контроля аудитор оценивает ожидаемую норму отклонения, исходя из своего понимания соответствующих средств контроля или результатов проверки некоторого количества элементов генеральной совокупности. Цель данной оценки состоит в формировании аудиторской выборки и определении ее объема. Например, если ожидаемая норма отклонения представляется неприемлемо высокой, аудитор обычно принимает решение об отказе от проведения тестирования средств контроля. При выполнении детального тестирования аудитор также оценивает ожидаемое искажение в генеральной совокупности. Если ожидаемое искажение представляется значительным, при проведении детального тестирования могут оказаться целесообразными проверка всех элементов генеральной совокупности или использование выборки большого объема.

При выборе метода проверки мы опирались на свое профессиональное суждение с точки зрения более эффективного способа получения достаточных надлежащих аудиторских доказательств. В определенных случаях мы использовали нестатистические подходы к выборочной проверке, например, при изучении системы внутреннего контроля Общества, анализе правовых отношений и т.п.

После проверки каждого раздела аудита по существу проводится анализ выборочной проверки и подсчет выявленных искажений с учетом изменений статистической выборки на генеральную совокупность.

Проведенные процедуры позволили протестировать предоставленные документы и сделать выводы в отношении достоверности бухгалтерской отчетности за проверяемый период.

1.3.4. Анализ системы внутреннего контроля Фонда. Анализ Фонда учетного процесса

В процессе аудита бухгалтерской отчетности Аудиторы уделили внимание только тем организационным мерам, методикам и процедурам в системе внутреннего контроля, которые имеют отношение к предпосылкам подготовки бухгалтерской отчетности, с целью:

- определения видов потенциальных существенных искажений, которые могут встретиться в бухгалтерской отчетности;
- учета факторов, которые влияют на риск появления существенных искажений;
- разработки надлежащих аудиторских процедур

Нами были рассмотрены:

- организация подготовки, оборота и хранения документов, отражающих хозяйственные операции, в том числе: утверждение графика документооборота, форм первичных документов, по которым не предусмотрены типовые формы;
- утверждение перечня лиц, имеющих право подписи первичных учетных документов;
- своевременность учета операций в точных суммах, на надлежащих счетах и в соответствующие периоды;
- наличие разрешений руководства на осуществление операций;
- возможность доступа к активам и записям только с разрешения руководства;
- регулярное сопоставление учетных активов с их фактическим наличием, внутренние сверки;
- оценка соответствия сложившегося документооборота объемам учетной информации и требованиям действующего законодательства.

По результатам анализа системы внутреннего контроля Фонда Аудитор отмечает, что при выборочных тестовых процедурах не было обнаружено наличие умышленного нарушения системы внутреннего контроля. Сложившаяся система документооборота соответствует объемам учетной информации и требованиям законодательства.

Нами была изучена система Фонда бухгалтерского учета с тем, чтобы мы смогли оценить её надежность при планировании аудита.

Мы рассмотрели следующие вопросы:

- структуру бухгалтерской службы;
- наличие должностных инструкций;
- обеспеченность сотрудников бухгалтерии нормативной документацией и информацией об изменениях в законодательстве;
- квалификационный уровень специалистов;
- рабочий план счетов и систему аналитического учета на предмет соответствия объемам учетной информации и требованиям действующего законодательства;
- применение автоматизированной системы бухгалтерского учета АСБУ, в том числе:
 - ✓ определение роли и места средств вычислительной техники в ведении бухгалтерского учета и подготовки бухгалтерской отчетности;
 - ✓ анализ возможности бухгалтерской программы на предмет создания регистров аналитического и синтетического учета, содержащих исчерпывающую информацию об объектах учета.

В ходе проверки выявлено:

Бухгалтерский учет осуществляется структурным подразделением Фонда.

В Фонде для ведения бухгалтерского учета применяется журнально-ордерная форма бухгалтерского учета.

Аналитический учет ведется на всех счетах бухгалтерского учета. В бухгалтерском учете применялись в основном проводки, предусмотренные Планом счетов бухгалтерского учета. В качестве рабочего плана счетов используется типовой План счетов, дополнительных субсчетов, утвержденный приказом МФ России от 01.12.2010 №157н и приказом МФ России от 23.12.2010 г. № 183н.

Бухгалтерский учет в Обществе ведется, автоматизировано с использованием компьютерной программы 1С: Предприятие, версия 8.3.

Записи в накопительные регистры (журнал операций) производятся в разрезе показателей, необходимых для управления финансово-хозяйственной деятельностью Фонда, а также для составления месячной, квартальной и годовой отчетности.

Бухгалтерский баланс, Отчет о финансовых результатах и Отчет о целевом использовании средств составляются ежегодно.

Состояние бухгалтерского учета соответствует уровню решаемых задач.

Для подтверждения данных налогового учета используются первичные документы, оформленные в соответствии с требованием положений федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ. Регистры налогового учета не ведутся.

Система бухгалтерского учета Фонда имеет достаточную степень защиты от возникновения ошибок, т.к. компьютерная обработка данных применяется на всех участках бухгалтерского учета.

Обеспечивается своевременность и правильность отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета, подготовки и представления бухгалтерской отчетности.

Разработаны и утверждены организационно-распорядительные документы, в которых приведен перечень работ по созданию, проверке и обработке документов, выполняемых подразделениями, с указанием их взаимосвязи и периодичности представления документов.

Распределены обязанности и полномочия сотрудников, обеспечивающие осуществление реальной коммерческой и финансово-хозяйственной деятельности отражение операций в бухгалтерском учете.

Учетные регистры распечатываются из компьютерной базы данных. Первичные учетные документы хранятся в архиве.

В целом система внутреннего контроля и система бухгалтерского учета в течение проверяемого периода соответствовала характеру и масштабам деятельности Фонда.

Уровень надежности системы внутреннего контроля Фонда оценен аудиторами как средний.

Вывод:

Состояние бухгалтерского учета, структура бухгалтерской службы, численность бухгалтерии, уровень профессиональной подготовки сотрудников соответствуют объему обрабатываемой информации и уровню решаемых задач.

1.3.5. Определение уровня существенности и аудиторского риска

При проведении аудита бухгалтерской отчетности основные цели аудитора состоят в том, чтобы получить разумную уверенность в том, что бухгалтерская отчетность в целом не содержит существенных искажений (как по причине недобросовестных действий, так и вследствие ошибки).

Это позволит аудитору выразить мнение, действительно ли бухгалтерская отчетность подготовлена во всех существенных аспектах в соответствии с критериями применимой концепции подготовки бухгалтерской отчетности; а также составить заключение о бухгалтерской отчетности и представить его с учетом требований Международных

стандартов аудита и в соответствии с теми выводами, к которым пришел аудитор. Аудитор получает разумную уверенность путем сбора достаточных надлежащих аудиторских доказательств для снижения аудиторского риска до приемлемо низкого уровня. Аудиторский риск – риск, что аудитор выразит ненадлежащее мнение в том случае, когда финансовая отчетность содержит существенные искажения. Аудиторский риск представляет собой производную от рисков существенного искажения и риска не обнаружения. Существенность и аудиторский риск анализируются на протяжении всего аудита, в частности, когда:

- проводятся выявление, и оценка рисков существенного искажения;
- определяются характер, сроки и объемы последующих аудиторских процедур;
- проводится оценка влияния неисправленных искажений, если такие имеются, на финансовую отчетность и формируется мнение в аудиторском заключении.

Средний уровень существенности, был рассчитан в соответствии внутрифирменным стандартом «Существенность»

Объем выборки определялся с учетом рассчитанного уровня существенности аудиторского риска на основе внутрифирменного стандарта «Аудиторская выборка».

1.3.6. Соблюдения Обществом требований нормативных правовых актов в ходе аудита

В ходе аудита уделено особое внимание влиянию на аудит нормативных правовых актов, регулирующих порядок ведения бухгалтерского учета и подготовки бухгалтерской отчетности.

Проведены следующие процедуры:

- рассмотрены изменения законодательства РФ в установленной сфере деятельности в том, что хозяйственная деятельность Общества соответствует ли установленным требованиям;
- проанализировано, созданы ли условия, обеспечивающие ознакомление и понимание правил внутреннего распорядка;
- осуществляется контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка и применяются ли дисциплинарные меры к работникам, не соблюдающим указанные правила.

В ходе аудита не выявлено нарушений со стороны руководства и сотрудников Общества в несоблюдении требований нормативных правовых актов РФ.

1.3.7. Факты, свидетельствующие о возможных коррупционных преступлениях в области ведения бухгалтерского учета и составления БФО

В ходе аудита рассмотрены факты, которые могут оказывать влияние на коррупционные преступления в области ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности.

В ходе аудита создание неофициальной отчетности и проведение неучтенных или неправильно зарегистрированных операций не выявлено.

Намеренное уничтожение бухгалтерской документации ранее сроков, установленных законодательством, не обнаружено.

2. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Объект аудита – Бухгалтерская отчетность за период с 01.01.2022 по 31.12.2022, а именно:

1. Бухгалтерский баланс на 31 декабря 2022г.;
2. Отчет о финансовых результатах за Январь-Декабрь 2022 г.;
3. Отчет о целевом использовании средств за Январь-Декабрь 2022 г.

Данная отчетность подготовлена руководством Общества в соответствии с нормами, установленными Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, утвержденным приказом Министерства финансов РФ от 29.07.1998 № 34н, Положением по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность Фонда» (ПБУ 4/99), утвержденным приказом Министерства финансов РФ от 06.07.1999 №43н, и другими нормативными актами РФ, регулирующими порядок ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности.

Ответственность за подготовку и представление бухгалтерской отчетности, организацию бухгалтерского учета, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций, а также за подлинность, полноту и достоверность представленных для аудиторской проверки документов, ответственность за формирование учетной политики, ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности несет:

Президент – Скоырская Светлана Александровна

Мы полагаем, что проведенный аудит предоставляет достаточные основания для выражения нашего мнения о достоверности во всех существенных отношениях бухгалтерской отчетности и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации.

Проделанная в процессе аудита работа не предполагала проведения полной и всеобъемлющей проверки, поэтому установление нарушений по проверенным хозяйственным операциям не означает, что они не существуют по другим операциям, не попавшим в объем выборки, принятый для проведения аудиторской проверки.

Фонд несет полную ответственность за не устранение нарушений, указанных в аудиторском отчете.

Настоящий отчет составлен для руководства Фонда и может использоваться им по своему усмотрению.

Аудиторская проверка Фонда по итогам работы за 2022 г. проводилась независимой аудиторской фирмой ООО ГК «ДВАЦ».

2.2. Аудит учредительных и организационных документов

Цель аудита: установление соответствия учредительных документов Фонда нормам действующего законодательства, правильности формирования уставного фонда.

Проведенные процедуры:

- Проверка порядка внесения изменений в уставный фонд.

2.3. Аудит уставных документов

Цель аудита: установление соответствия учредительных документов Фонда нормам действующего законодательства, правильности формирования имущественного фонда.

Проведенные процедуры:

- Проверка порядка формирования изменения уставного фонда и изучение его структуры;
- Наличие лицензий по видам деятельности.

2.3.1 Аудит уставных документов

Для проверки представлены следующие документы:

- Устав.

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" от 12.01.1996 N 7-ФЗ, создана Некоммерческая организация «Фонд развития Гимназии № 2 г.Владивостока», утвержден устав.

Уставный капитал отсутствует. Филиалы отсутствуют.

Вывод:

Уставные документы соответствуют требованиям Закона РФ «О некоммерческих организациях» и зарегистрированы в соответствии с нормами Закона РФ «О государственной регистрации юридических лиц».

2.4. Аудит приказов, трудовых, должностных инструкций

Осуществленная процедура: Запрошены, выборочно, приказы, трудовые договоры и должностные инструкции сотрудников Фонда.

В ходе аудита установлено:

Приказы, изданные Фондом, составлены по утвержденной унифицированной форме и соответствуют нормам законодательства РФ.

Для проверки представлены трудовые договора с работниками Фонда. Содержание трудового договора в целом соответствуют требованиям ТК РФ, и в равной мере отражает права и обязанности работника и работодателя.

2.5. Аудит бухгалтерской и налоговой учетной политики

Цель аудита: установление соответствия применяемой в Фонде методики бухгалтерского учета действующим в проверяемом периоде документам, для того чтобы сформировать мнение о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности во всех существенных аспектах.

Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 03.11.2006) "О бухгалтерском учете" установлена обязанность ведения бухгалтерского учета предприятиями и организациями различных форм собственности. Ответственным лицом за организацию и состояние

бухгалтерского учета в Фонде, соблюдение законодательства РФ является президент. Президент в зависимости от объема учетной работы может:

- а) учредить бухгалтерскую службу как структурное подразделение, возглавляемое главным бухгалтером;
- б) ввести в штат должность бухгалтера;
- в) передать на договорных началах ведение бухгалтерского учета централизованной бухгалтерии, специализированной Фонда или бухгалтеру-специалисту;
- г) вести бухгалтерский учет лично.

Вывод:

По результатам аудита учетной политики, выбранные способы ведения бухгалтерского учета соответствуют нормам действующего законодательства и специфики деятельности Фонда.

3. АУДИТ ВНЕОБОРОТНЫХ АКТИВОВ

3.1 Нематериальные активы

Нематериальные активы по данным регистров бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности не числятся.

3.2 Основные средства

Основные средства по данным регистров бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности не числятся.

3.3 Прочие внеоборотные активы

Прочие внеоборотные активы по данным регистров бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности не числятся.

3.4. Аудит нематериальных активов

Нематериальные активы по данным регистров бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности не числятся.

3.5. Аудит финансовых вложений

В проверяемом периоде финансово-хозяйственные операции по движению долгосрочных финансовых вложений не осуществлялись.

4. АУДИТ ОБОРОТНЫХ АКТИВОВ

4.1. Запасы

Запасы по данным регистров бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности не числятся.

4.2. Дебиторская задолженность

Информация о величине дебиторской задолженности, которая отражена в бухгалтерской отчетности Общества за проверяемый период, представлена в таблице:

Тыс. руб.			
Наименование показателя	На 31.12.2022	На 31.12.2021	На 31.12.2020
Дебиторская задолженность	37	6	7

Проверка достоверности данных, отраженных по строке 1230 "Дебиторская задолженность" бухгалтерского баланса по состоянию на 31.12.2022, была основана на анализе и сверке данных аналитического и синтетического учета по счетам 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками", 69 "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению", 68 "Расчеты по налогам и сборам" и другим счетам учета расчетов, договоров и других первичных документов, актов сверки взаиморасчетов.

Состав дебиторской задолженности по данным бухгалтерского учета представлен в таблице:

Тыс. руб.			
Счет	Дебиторская задолженность	На 31.12.2022	На 31.12.2021
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	31	-
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	6	6
68	Расчеты по налогам и сборам	-	-
	Итого:		6

4.3. Резерв по сомнительным долгам

В проверяемом периоде резерв по сомнительным долгам не создавался.

4.5. Денежные средства и денежные эквиваленты

Информация о величине остатка денежных средств, которая отражена в бухгалтерской отчетности Общества за проверяемый период, представлена в таблице:

Тыс. руб.			
Наименование показателя	На 31.12.2022	На 31.12.2021	На 31.12.2020
Денежные средства и денежные эквиваленты	366	272	531

Проверка достоверности данных, отраженных по строке 1250 "Денежные средства и денежные эквиваленты" бухгалтерского баланса по состоянию на 31.12.2022 г., была основана на анализе материалов инвентаризации, информации главной книги, оборотно-сальдовой ведомости, операций, отраженных на счетах 50 "Касса", 51 "Расчетные счета", кассовых документов, банковских выписок и других первичных учетных документов. Структура денежных средств по данным бухгалтерского учета представлена в таблице:

Тыс. руб.

Наименование показателя	счет	На 31.12.2022	На 31.12.2021
Касса	50	6	44
Расчетный счет	51	360	228
Итого:		366	272

4.5.1 Кассовые операций

Проверено соблюдение Указаний Банка России от 11.03.2014 г. № 3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства», Указаний Банка России от 09.12.2019 N 5348-У "О правилах наличных расчетов".

В ходе аудита была проведена выборочная проверка операций и первичных документов и их отражение в регистрах бухгалтерского учета.

К проверке представлены документы:

1. Приказ об установлении лимита остатка наличных денежных средств на 2022 г.
2. Кассовая книга с приходными и расходными кассовыми ордерами
3. Регистры бухгалтерского учета по счету 50 «Касса»

Аудитором проведен анализ своевременности, полноты и правильности отражения операций с наличными денежными средствами в учете.

На основании проведенных аудиторских процедур несвоевременного, неполного или неправильного отражения в учете операций по поступлению или выбытию денежных средств не выявлено. При проверке соответствия операций первичным документам, выявлено, что операции, отраженные в бухгалтерском учете, соответствуют первичным документам.

Аудитором проведена проверка правильности ведения кассовой книги, соблюдения лимита кассы. В результате проверки выявлено следующее:

- В течение проверяемого периода превышение лимита остатка денежных средств в кассе не выявлено;
- Кассовая книга, приходные и расходные кассовые ордера оформлены в соответствии с требованиями Указания № 3210-У;
- Приходные и расходные кассовые ордера составлены в соответствии с Постановлением от 18.08.1998 г. № 88 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету кассовых операций, по учету результатов инвентаризации".

Аудитором проведена проверка кассовых документов на наличие обязательных реквизитов и разрешительных подписей.

Выборочной проверкой нарушения не выявлены.

4.5.2. Расчетный счет

Для проведения безналичных расчетов Общество имеет расчетный счет в банке ПАО Сбербанк.

Суммы по выпискам банка соответствуют суммам, указанным в приложенных к ним первичных платежных документах, на которых проставляется штамп банка. Данные регистров бухгалтерского учета соответствуют выпискам банка.

Остатки на счетах по выпискам банка по состоянию на 31.12.2022г. соответствуют данным регистров бухгалтерского учета.

Выборочной проверкой нарушения не выявлены.

4.5.3. Аудит операций валютного счета

По состоянию 31.12.22г. по счету 52 «Валютный счет» не числится.

4.5.4. Аудит денежных средств в пути

По состоянию 31.12.22г. по данным анализа счета 57 «Переводы в пути» не числится.

5. КРАТКОСРОЧНЫЕ И ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

5.1. Заемные средства долгосрочные

Заемные средства по данным регистров бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности не числятся.

5.2. Кредиторская задолженность

Информация о величине кредиторской задолженности, которая отражена в бухгалтерской отчетности Общества за проверяемый период, представлена в таблице:

Тыс.руб.			
Наименование показателя	На 31.12.2022	На 31.12.2021	На 31.12.2020
Кредиторская задолженность	6	6	5

Проверка достоверности данных, отраженных по строке 1520 "Кредиторская задолженность" бухгалтерского баланса по состоянию на 31.12.2022, была основана на анализе материалов инвентаризации и сверке данных аналитического и синтетического учета по счетам 69 "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению", 68 "Расчеты по налогам и сборам" и другим счетам учета расчетов, договоров, контрактов с иностранными контрагентами, таможенных деклараций, коносаментов, других документов по доставке грузов, авансовых отчетов, актов выполненных работ (оказанных услуг), товарных накладных, актов сверки взаиморасчетов и других первичных документов.

Состав кредиторской задолженности по данным бухгалтерского учета представлен в таблице:

Тыс. руб.			
Счет	Кредиторская задолженность	На 31.12.2022	На 31.12.2021
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	6	6
	ИТОГО:	6	6

Вывод:

При проверке достоверности суммы, отраженной по строке 1520 "Кредиторская задолженность" бухгалтерского баланса по состоянию на 31.12.2022, и соответствия, совершенных Обществом хозяйственных операций, связанных с учетом кредиторской задолженности, законодательству Российской Федерации, существенные нарушения не выявлены.

5.3 Расчеты по оплате труда

В ходе проведения аудиторской проверки были проанализированы:

- Обоснованность включения затрат на зарплату в состав себестоимости;
- Отражение начисления зарплаты и удержаний в регистрах бухгалтерского учета;
- Правильность учета совокупного дохода для целей налогообложения;
- Правильность определения базы начисления платежей во внебюджетные фонды социального страхования и обеспечения;
- Оформление документов в соответствие с требованиями трудового законодательства;
- Соблюдение требований трудового законодательства при осуществлении расчетов по оплате труда.

К проверке представлены документы:

1. Трудовые договоры
2. Приказы о приеме на работу, увольнении, предоставлении отпуска
3. Записки-расчеты о среднем заработке
4. Расчетные ведомости по заработной плате
5. Сводные начислений и удержаний
6. Оборотные ведомости, анализ счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
7. Внутренние локальные акты по оплате труда

Учет расчетов с персоналом по оплате труда осуществляется с соблюдением требований ТК РФ, а также закона РФ от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах крайнего севера и приравненных к ним местностях».

В проверяемом периоде Фондом производилось начисление фонда оплаты труда по основаниям, предусмотренным статьей 255 главы 25 НК РФ.

Учет расчетов с персоналом осуществляется с использованием балансового счета 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда", на котором обобщается информация о расчетах с работниками Фонда по оплате труда.

Первичный учет труда и его оплаты ведется Фондом на основании документов, составленных по формам, установленным Альбомом унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты (Постановление Госкомстата России от 06.04.2001 г. № 26).

Вывод:

При проверке достоверности суммы, отраженной по строке 1520 "Кредиторская задолженность" бухгалтерского баланса по состоянию на 31.12.2022, и соответствия, совершенных Обществом хозяйственных операций, связанных с учетом кредиторской

задолженности, законодательству Российской Федерации, существенных нарушений не выявлено.

5.4 Доходы будущих периодов

Информация о величине доходов будущих периодов, которая отражена в бухгалтерской отчетности по строке 1530 «Доходы будущих периодов» 01.01.2022 и регистрах бухгалтерского учета, представлена в таблице:

Наименование показателя	На 01.01.2022 г. Данные оборотно-сальдовой ведомости 98 счет.	На 01.01.2022 Данные баланса (стр.1530)	Разница
Доходы будущих периодов (счет 98)	397	397	0

На счете отражаются суммы доходов, начисленных в отчетном периоде, но относящихся к будущим периодам в соответствии с приказом Минфина России от 29.07.1998 N 34н (ред. от 11.04.2018) "Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации".

По результатам аудита данной статьи замечаний не выявлено.

6. Аудит бухгалтерской отчетности и налоговой отчетности

6.1. Бухгалтерская отчетность

Цель: Проверка соответствия бухгалтерской отчетности требованиям действующего законодательства.

Бухгалтерская (финансовая) отчетность Общества за 2022г. представлена следующими формами:

- бухгалтерский баланс
- отчет о финансовых результатах
- отчет о целевом использовании средств

Аудитором проверена сопоставимость данных, отраженных в бухгалтерской отчетности за проверяемый период, с данными проаудированной бухгалтерской отчетности за предыдущий отчетный период.

По результатам оценки достоверности сопоставимых данных не выявлено существенных отклонений.

Аудитором проведен анализ форм бухгалтерской отчетности, утвержденных Приказом Минфина РФ от 02.07.2010 № 66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций" на предмет их соответствия и взаимоувязки. Анализ проводился на основании кодов показателей годовой бухгалтерской отчетности, утвержденных в приложении № 4 к Приказу Минфина РФ от 02.07.2010 № 66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций".

**Бухгалтерский баланс НКО «Фонд развития Гимназии № 2 г.Владивостока»
по состоянию на 31.12.2022г.г.**

Статья	Код строки	На 31.12.2022	На 31.12.2021	На 31.12.2020
I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
Нематериальные активы	1110	-	-	-
Основные средства	1150	-	-	-
Доходные вложения в материальные ценности	1160	-	-	-
Финансовые вложения	1170	-	-	-
Отложенные налоговые активы	1180	-	-	-
Прочие внеоборотные активы	1190	-	-	-
ИТОГО по разделу I	1100	-	-	-
II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
Запасы	1210	-	-	-
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220	-	-	-
Дебиторская задолженность	1230	37	6	7
Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	1240	-	-	-
Денежные средства и денежные эквиваленты	1250	366	272	531
Прочие оборотные активы	1260	-	-	-
ИТОГО по разделу II	1200	403	278	538
БАЛАНС (сумма строк 1100+1200)	1600	403	278	538
III. ЦЕЛЕВОЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ				
Паевой фонд	1310	-	-	-
Целевой капитал	1320	-	-	-
Целевые средства	1350	-	-	-
Фонд недвижимого и особо ценного движимого имущества	1360	-	-	-
Резервный и иные целевые фонды	1370	-	-	-
ИТОГО по разделу III	1300	-	-	-
IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
Заемные средства	1410	-	-	-
Отложенные налоговые обязательства	1420	-	-	-
Прочие обязательства	1450	-	-	-
ИТОГО по разделу IV	1400	-	-	-
V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
Заемные средства	1510	-	-	-
Кредиторская задолженность	1520	6	6	5
Доходы будущих периодов	1530	397	272	533
Оценочные обязательства	1540	-	-	-
Прочие обязательства	1550	-	-	-
ИТОГО по разделу V	1500	403	278	538
БАЛАНС (сумма строк 1300+1400+1500)	1700	403	278	538

В ходе проведения аудита сопоставлены данные регистров бухгалтерского учета с показателями бухгалтерской отчетности. Расхождения не выявлены.

**Отчет о финансовых результатах НКО «Фонд развития Гимназии № 2
г.Владивостока»**

за период с 01.01.2022 по 31.12.2022

Наименование показателя	Код строки	Сумма
Выручка	2110	-
Себестоимость продаж	2120	-
Валовая прибыль (убыток)	2100	-
Коммерческие расходы	2210	-
Управленческие расходы	2220	-
Прибыль (убыток) от продаж	2200	-
Доходы от участия в других организациях	2310	-
Проценты к получению	2320	-
Проценты к уплате	2330	-
Прочие доходы	2340	-
Прочие расходы	2350	-
Прибыль (убыток) до налогообложения	2300	-
Налог на прибыль	2410	-
в том числе		-
текущий налог на прибыль	2411	-
отложенный налог на прибыль	2412	-
Прочее	2460	-
Чистая прибыль (убыток)	2400	-

В ходе проведения аудита сопоставлены данные регистров бухгалтерского учета с показателями бухгалтерской отчетности. Нарушения не выявлены.

**Отчет о целевом использовании средств НКО «Фонд развития Гимназии № 2
г.Владивостока»**

за период с 01.01.2022 по 31.12.2022

Наименование показателя	Код строки	Сумма
Остаток средств на начало отчетного года	6100	272
Поступило средств:	6210	-
Вступительные взносы		-
Членские взносы	6215	-
Целевые взносы	6220	1679
Добровольные имущественные взносы и пожертвования	6230	-
Прибыль от приносящей доход деятельности	6240	-
Прочие	6250	-
Всего поступило средств	6200	1679
Использовано средств	6310	(1320)
Расходы на целевые мероприятия		-
В том числе:	6311	-
Социальная и благотворительная помощь		-
Проведение конференций, совещаний, семинаров и т.п.	6312	-
Иные мероприятия	6313	(1320)
Расходы на содержание аппарата управления	6320	(234)
в том числе		-
расходы, связанные с оплатой труда (включая	6321	(234)

начисления)		
выплаты, не связанные с оплатой труда	6322	-
расходы на служебные командировки и деловые поездки	6323	-
прочие	6326	-
Приобретение основных средств, инвентаря и иного имущества	6330	-
Прочие	6350	-
Всего использовано средств	6300	(1554)
Остаток средств на конец отчетного года	6400	397

В ходе проведения аудита сопоставлены данные регистров бухгалтерского учета с показателями бухгалтерской отчетности. Нарушения не выявлены.

Проверкой порядка составления бухгалтерской отчетности установлено следующее:

- Состав бухгалтерской отчетности Фонда за 2022 г. и содержание форм отчетности соответствует российским правилам составления бухгалтерской отчетности;
- При составлении бухгалтерской отчетности Фондом соблюден принцип построения отчетных форм;
- Осуществлена взаимоувязка показателей в формах бухгалтерской отчетности. Принцип не противоречия показателей в различных формах отчетности соблюдается.

Вывод:

Показатели форм бухгалтерской отчетности во всех существенных аспектах сформированы в соответствии с требованиями приказа Минфина РФ от 02.07.2010 № 66н "О формах бухгалтерской отчетности Фонда" и Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "О некоммерческих организациях".

Оценка статей бухгалтерской отчетности во всех существенных аспектах произведена в соответствии с приказом Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации».

Исследуемая бухгалтерская отчетность позволяет сделать правильные выводы о финансовом положении Общества, финансовых результатах его деятельности и изменениях в его финансовом положении, а также принимать на основании этого обоснованные действия.

6.2. Налоговая отчетность

6.2.1. Налог на прибыль организаций

Налоговым периодом по налогу признается календарный год. Отчетными периодами по налогу признаются первый квартал, полугодие и девять месяцев календарного года.

При проверке правильности определения налогооблагаемой базы по налогу на прибыль рассмотрены данные главной книги, оборотно-сальдовой ведомости, аналитического и синтетического учета, налоговой декларации по налогу на прибыль, регистров налогового учета.

Проведенные процедуры:

- Проверка синтетического и аналитического учета расчетов по налогу;
- Анализ формирования налоговой базы;
- Полнота и своевременность уплаты налога на прибыль в бюджет.

В соответствии с главой 25 частью второй Налогового кодекса РФ «Налог на прибыль организаций».

В 2022г. Фонд является плательщиком налога на прибыль по ставке 20%.

Для проверки представлены следующие документы:

- Декларация по налогу на прибыль за 2022 г.;

За 2022 г. налогооблагаемая база по налогу на прибыль отсутствует.

Вывод:

При проверке правильности определения налоговой базы по налогу на прибыль, суммы налога и соответствия, совершенных Обществом хозяйственных операций законодательству Российской Федерации, существенные нарушения не выявлены.

6.2.2. Страховые взносы.

Проведенные процедуры:

- Проверены суммы выплат и начислений, включаемых в налоговую базу по страховым взносам;
- Подтверждены данные отчетности по суммам не подлежащих налогообложению, превышающие предельную величину базы для начисления страховых взносов.

К проверке представлены документы:

1. Налоговые расчеты по страховым взносам;
2. Регистры бухгалтерского учета по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»;
3. Свод по начислению заработной платы;
4. Приказы, расчеты, справки;
5. Трудовые договоры.

Страховые взносы в Пенсионный фонд, ФСС, ФОМС исчисляются в соответствии главой 34 НК РФ «Страховые взносы».

В ходе аудиторской проверки проведен анализ формирования налогооблагаемой базы по страховым взносам. Нарушения не выявлены.

Вывод:

При проверке правильности определения налоговой базы по страховым взносам, сумм взносов и соответствия, совершенных Фондом хозяйственных операций законодательству Российской Федерации, существенных нарушений норм законодательства РФ не выявлен

6.2.3. Налог на доходы физических лиц

В соответствии главы 23 НК РФ «Налог на доходы физических лиц» Общество является налоговым агентом по налогу на доходы физических лиц.

К проверке представлены документы:

2. Регистры бухгалтерского учета по счету 68.01 «Налог на доходы физических лиц»;
3. Свод по начислению заработной платы работников и удержаниям;

4. Регистр налогового учета по налогу на доходы физических лиц;
5. Налоговая отчетность по форме № 6-НДФЛ.

Сумма налога исчисляется по каждому лицу в отдельности. В проверяемом периоде применялась налоговая ставка 13%.

Выборочно проверено определение совокупного дохода и начисление НДФЛ по отдельным сотрудникам. Нарушения не выявлены.

Налоговая отчетность представлялась в ИФНС по месту нахождения каждого обособленного подразделения в сроки, установленные НК РФ.

Вывод:

При проверке правильности определения налоговой базы по налогу на доходы физических лиц, суммы налога и соответствия, совершенных Обществом хозяйственных операций законодательству Российской Федерации, существенных нарушений норм законодательства РФ не выявлено.

Заключительная часть

На основании Закона РФ «Об аудиторской деятельности», федеральных правил стандартов аудиторской деятельности, проведен аудит бухгалтерской отчетности Некоммерческая организация «Фонд развития Гимназии № 2 г.Владивостока» за 2022 г.

Аудит планировался и проводился таким образом, чтобы получить разумную уверенность в том, что финансовая (бухгалтерская) отчетность не содержит существенных искажений.

Изучение финансово-хозяйственной деятельности Фонда за 2022 г. позволяет сделать вывод о надежности системы внутреннего контроля.

В результате проведенного аудита нами не выявлены существенные нарушения действующего порядка составления бухгалтерской отчетности.

По нашему мнению, финансовая (бухгалтерская) отчетность Некоммерческая организация «Фонд развития Гимназии № 2 г.Владивостока» во всех существенных отношениях достоверно отражает финансовое положение по состоянию 31.12.2022 и результаты её финансово-хозяйственной деятельности за период с 01.01.2022 по 31.12.2022 г., целевого использования средств за 2022 г. включительно, в соответствие требований законодательства РФ, в части подготовки бухгалтерской отчетности.

Генеральный директор ООО ГК «ДВАЦ»

31.03.2023г.



З.С. Швец



КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ АТТЕСТАТ АУДИТОРА

№ 046207

Решением ЦЕНТРАЛЬНОЙ АТТЕСТАЦИОННО-ЛИЦЕНЗИОННОЙ
(наименование комиссии, проводящей аттестацию)
АУДИТОРСКОЙ КОМИССИИ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

от 29 июня 1995 г. (протокол № 21)

ШВЕЦ ЗИНАИДЕ СЕМЕНОВНЕ

(фамилия, имя, отчество аудитора)

предоставляется право осуществления аудиторской деятельности в области

ОБЩЕГО АУДИТА

(наименование вида аудиторской деятельности)

с 29 июня 1995 г. по 29 июня 1998 г. включительно.

Руководитель комиссии

Печать

Решением

ЦАЛАК Минфина России

(наименование комиссии, проводящей квалификационный аттест аудитора)

от 25 июня 1998 г. (протокол № 57) срок действия настоящего

квалификационного аттестата продлен до 29 июня 2001 г. включительно.

Руководитель комиссии

Печать

Дата выдачи " " 200 г.

КОПИЯ

Решением ЦАЛАК Минфина России
от "28" ноября 2001 г.
(протокол № 100) срок действия
настоящего квалификационного аттестата
с даты указанного решения продлен на
неограниченный срок.

руководитель комиссии



Сведения о прохождении аудитором обязательного ежегодного повышения квалификации		
Период действия квалификационного аттестата аудитора	Номера и даты выдачи документов о прохождении ежегодного повышения квалификации	Отметка Минфина России о соблюдении аудитором требования о ежегодном повышении квалификации
с 20 02 г. по 20 04 г.	18-03504 от 01.03.02г. 006-00548 от 23.05.03г. 021-00585 от 28.05.04г.	Минфин России Аудитором соблюдается требование о повышении квалификации Исполнительный директор
с 20 05 г. по 20 07 г.	021-01586 от 14.06.05 008-15594 от 03.10.06 024-03865 от 30.05.07г.	Минфин России Аудитором соблюдается требование о повышении квалификации Исполнительный директор
с 20 ____ г. по 20 ____ г.		





КОПЕЕ ВЕРНА
ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР
ШВЕЦ З.С.

САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ АУДИТОРОВ
(приказ Минфина России № 721 от 30.12.2009 г.)

НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ПАРТНЕРСТВО
«АУДИТОРСКАЯ АССОЦИАЦИЯ
СОДРУЖЕСТВО»

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о членстве № 4182

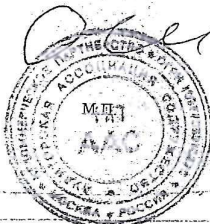
аудиторская организация

Общество с ограниченной ответственностью
Группа компаний "Дальневосточный
Аудиторский центр"

является членом Некоммерческого партнерства
«Аудиторская Ассоциация Содружество»
в соответствии с решением Правления НП AAC
от 30 марта 2012 года (протокол № 55)
и включена в реестр аудиторов и аудиторских
организаций НП AAC 30 марта 2012 года
за основным регистрационным номером записи –

11206007684

Президент НП AAC



А.Д. Шеремет

страхования ответственности при осуществлении аудиторской деятельности

При заполнении Полиса нужное отметить ✓, ненужное зачеркнуть Z или исключить

г. Владивосток

«22» июня 2022 г.

Акционерное общество "Страховое общество газовой промышленности" (АО "СОГАЗ"), именуемое в дальнейшем "Страховщик", в лице Начальника отдела сопровождения корпоративных продаж Владивостокского филиала АО "СОГАЗ" Кирилловой Натальи Игоревны, действующего на основании Доверенности № Ф 14-17/21 от 09.06.2021 г. и Положения о Владивостокском филиале АО "СОГАЗ", с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью Группа Компаний «Дальневосточный Аудиторский Центр» именуемое в дальнейшем "Страхователь", в лице Генерального директора Швец Зинаиды Семеновны, действующего на основании Устава, с другой стороны (далее вместе – Стороны), на основании Заявления на страхование от "22" июня 2022 г. (Приложение 2) и в соответствии с "Правилами страхования ответственности при осуществлении аудиторской деятельности" Страховщика в редакции от 14.07.2016 г. (далее – Правила, Приложение 1) заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Объект страхования

Объектом страхования являются не противоречащие законодательству Российской Федерации имущественные интересы:

1.1. Страхователя:

ООО Группа Компаний «Дальневосточный Аудиторский Центр»

Адрес места нахождения: 690106, г. Владивосток, пр-т Красного Знамени 10, офис 601

Фактический адрес: 690106, г. Владивосток, пр-т Красного Знамени 10, офис 601

ИНН 2539049930 ОГРН 1022502126767 КПП 254001001

Р/С 40702810100010000063 Банк Филиал ББР Банка (АО)

К/С 30101810000000000867 БИК 040507867

связанные с риском наступления ответственности за причинение вреда третьим лицам (Выгодоприобретателям) при осуществлении следующей деятельности:

- аудиторская деятельность (проведение аудита, оказание сопутствующих аудиту услуг),
- оказание прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг, (далее – застрахованная деятельность).

2. Выгодоприобретатели

Выгодоприобретателями по настоящему Полису являются:

2.1. при страховании ответственности за причинение вреда при осуществлении застрахованной деятельности – третьи лица, которым может быть причинен вред при осуществлении лицом, указанным в п. 1.1 настоящего Полиса, застрахованной деятельности.

3. Страховые случаи

Страховым случаем является:

3.1. возникновение ответственности лица, указанного в п. 1.1 настоящего Полиса, за причинение вреда Выгодоприобретателям, указанным в п. 2.1 настоящего Полиса, в результате непреднамеренных ошибок лица, указанного в п. 1.1 настоящего Полиса, и/или его работников при осуществлении застрахованной деятельности, при условии что:

а) Лицо, указанное в п. 1.1 настоящего Полиса, обязано возместить этот вред в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

б) Факт причинения вреда и его размер подтверждены имущественными требованиями Выгодоприобретателей, заявленными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в течение срока действия полиса страхования, а также соответствующими документами из компетентных органов и организаций и/или решением суда о возмещении вреда.

Имущественные требования Выгодоприобретателей считаются заявленными с момента документального подтверждения их получения лицом, указанным в п. 1.1 настоящего Полиса.

в) Имеется прямая причинно-следственная связь между осуществлением лицом, указанным в п. 1.1 настоящего Полиса, и/или его работниками застрахованной деятельности и причинением вреда третьим лицам.

г) Непреднамеренные ошибки лица, указанного в п. 1.1 настоящего Полиса, и/или его работников, допущенные при осуществлении застрахованной деятельности, которые привели к причинению вреда Выгодоприобретателям, имели место в период действия договора страхования.

3.3. Под работником Страхователя (лица, указанного в п. 1.1 настоящего Полиса) по настоящему Полису понимается физическое лицо (аудитор), состоявшее (либо состоявшее на момент совершения действий (бездействия), приведших к наступлению события, имеющего признаки страхового случая) со Страхователем (лицом, указанным в п. 1.1 настоящего Полиса) в трудовых отношениях.

3.4. При наступлении страхового случая возмещению подлежат также:

☒ а) расходы, понесенные лицом, указанным в п. 1.1 настоящего Полиса, с целью уменьшения убытка, возмещаемого по настоящему Полису, если такие расходы были необходимы или были произведены для выполнения письменных указаний Страховщика;

3.5. Перечень случаев, не являющихся страховыми, случаи освобождения Страховника от страховой выплаты и отказов в страховой выплате указаны в разделе 4 Правил.

4. Срок действия договора страхования

Договор страхования вступает в силу с «29» июня 2022 года и действует до «28» июня 2023 года.

Если к установленному сроку страховая премия (или ее первый взнос при уплате в

5. Страховая сумма

рассрочку) не поступила Страховщику или поступила меньшая сумма, то Договор считается не вступившим в силу

10 050 000,00 (Десять миллионов пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек

6. Лимит ответственности

1 500 000,00 (Один миллион пятьсот тысяч) рублей 00 копеек на один страховой случай

7. Франшиза (вид – условная, безусловная, размер)

Не применяется

8. Страховая премия (размер)

35 175,00 (Тридцать пять тысяч сто семьдесят пять) рублей 00 копеек.

Порядок уплаты:

☒ единовременно

☒ безналичным перечислением на расчетный счет: Страховщика подлежат уплате до 28.06.2022 г.

Страховщик информирует Страхователя о факте просрочки уплаты очередного страхового взноса или факте его уплаты не в полном объеме, а также о последствиях таких нарушений следующим способом: по электронной почте: contact@dy-audit@mail.ru

Последствия неуплаты или уплаты не в полном объеме страховой премии (взносов) указаны в п. 9 Правил

9. Страховые выплаты

9.1. В соответствии с Правилами и настоящим Полисом.

9.2. При наступлении событий, имеющих признаки страхового случая, необходимо сообщить о происшедшем по телефону: 8 800 333 08 88 либо обратиться в ближайший Филиал АО «СОГАЗ», Адреса и телефоны филиалов указаны на сайте Страховщика: <https://www.sogaz.ru/sogaz/contacts/>

9.3. Документы, предоставленные в соответствии с Разделом 12 Правил, должны позволять Страховщику квалифицировать заявленное событие как страховой случай в рамках заключенного Договора страхования и установить размер страховой выплаты. В противном случае, Страховщик вправе в течение 30 (тридцати) рабочих дней (кроме случаев, указанных в п. 9.3.1 настоящего Договора) после получения Страховщиком последнего из представленных Страхователем (лицом, указанным в п. 1.1 Договора, Выгодоприобретателем) документов (Раздел 12 Правил) сообщить Страхователю (лицу, указанному в п. 1.1 Договора, Выгодоприобретателю) о неполноте предоставленных документов и необходимости предоставления Страхователем (лицом, указанным в п. 1.1 Договора, Выгодоприобретателем) документов и сведений, содержащих необходимую и достаточную информацию, либо о запросе документов у компетентных органов и организаций, экспертных организаций, иных организаций и органов, позволяющих сделать однозначный вывод о том, является ли произошедшее событие страховым случаем согласно Договору страхования или нет.

9.3.1. В случае выявления факта предоставления документов, недостаточных для принятия Страховщиком решения об осуществлении страховой выплаты, и/или ненадлежащим образом оформленных документов в соответствии с требованиями Правил и/или Договора страхования, Страховщик обязан:

– принять их, при этом срок, указанный в п. 9.4 настоящего Договора, не начинается течь до предоставления последнего из необходимых и надлежащим образом оформленных документов;

– уведомить об этом лицо, подавшее заявление о страховой выплате, с указанием перечня недостающих и/или ненадлежащим образом оформленных документов.

Срок уведомления обратившихся за выплатой физических лиц о выявлении факта предоставления ими документов, недостаточных для принятия Страховщиком решения об осуществлении страховой выплаты, и/или ненадлежащим образом оформленных документов не должен превышать 15 (пятнадцати) рабочих дней.

9.4. После получения всех необходимых надлежащим образом оформленных документов и сведений (Раздел 12 Правил) Страховщик рассматривает их в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты получения последнего из необходимых надлежащим образом оформленных документов. В течение указанного срока Страховщик:

9.4.1. в случае принятия решения о выплате Страховщик в течение 14 (Четырнадцати) рабочих дней со дня подписания страхового акта производит страховую выплату;

9.4.2. если отсутствуют основания для осуществления страховой выплаты – оформляет соответствующее решение письмом, в котором информирует Страхователя (лицо, указанное в п. 1.1 настоящего Договора; Выгодоприобретателя) об основаниях принятия такого решения со ссылками на нормы права и/или условия настоящего Договора и/или Правил, на основании которых принято данное решение, и направляет указанное письмо по почте (или иным способом, предусмотренным соглашением сторон) в течение 3 (трех) рабочих дней после его подписания при соблюдении общего срока, указанного в первом абзаце настоящего пункта.

9.5. Информирование Страхователя (Выгодоприобретателя) по его запросу о действиях, связанных с наступлением события, имеющего признаки страхового случая, а также о форме и способах осуществления страховой выплаты осуществляется в той же форме, в которой им был сделан запрос, либо в форме, указанной в запросе (устной, на бумажном носителе или электронной).

9.6. Страховая выплата производится путем безналичного перечисления денежных средств на банковский счет, указанный получателем страховой выплаты, или иным способом по согласованию с получателем выплаты.

9.7. Информирование Страхователя (лица, указанного в п. 1.1 настоящего Договора: Выгодоприобретателя) по его запросу о действиях, связанных с наступлением события, имеющего признаки страхового случая, а также о форме и способах осуществления страховой выплаты осуществляется в той же форме, в которой им был сделан запрос, либо в форме, указанной в запросе (устной, на бумажном носителе или электронной).

10. Внесение изменений и прекращение договора страхования

В соответствии с Правилами

11. Дополнительные условия

11.1. В случае неуплаты или уплаты не в полном объеме страховой премии (или страхового взноса – при уплате страховой премии в рассрочку) по вступившему в силу Договору:

11.1.1. Если к установленному Договором сроку страховая премия (или первый страховой взнос – при уплате страховой премии в рассрочку) по вступившему в силу Договору, если Договором предусматривается его вступление в силу ранее срока уплаты страховой премии или первого взноса при уплате страховой премии в рассрочку, не была уплачена, наступают последствия, указанные в п. 11.1.1 «а», либо Страховщик по своему усмотрению вправе применить последствия, предусмотренные в п. 11.1.1 «б».

а) Договор прекращается путем направления Страховщиком не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты прекращения Договора письменного уведомления в адрес Страхователя нарочным или почтовым отправлением, позволяющим достоверно установить и зафиксировать дату такого почтового отправления (например, заказным письмом).

Дата досрочного прекращения Договора указывается Страховщиком в уведомлении. Договор прекращается с 00 часов 00 минут даты, указанной в уведомлении как дата прекращения Договора. Если дата прекращения не указана в уведомлении, то Договор прекращается с 00 часов 00 минут тридцать первого календарного дня после даты отправления уведомления, если иное не предусмотрено уведомлением.

Датой отправления уведомления является дата отправления уведомления, указанная на почтовом штемпеле, или дата вручения уведомления Страхователю при доставке нарочным.

При этом досрочное прекращение Договора не освобождает Страхователя от обязанности уплатить часть страховой премии за период действия Договора до даты его досрочного прекращения.

б) Страховщик вправе предложить Страхователю расторгнуть Договор по соглашению сторон. При этом досрочное расторжение Договора не освобождает Страхователя от обязанности уплатить часть страховой премии за период действия Договора до даты его расторжения. Дата досрочного расторжения Договора указывается в заключенном со Страхователем дополнительном соглашении к Договору.

11.1.2. Если к установленному Договором сроку не был уплачен очередной страховой взнос (при уплате страховой премии в рассрочку), наступают последствия, указанные в п.

11.1.3 «а», либо Страховщик по своему усмотрению вправе применить последствия, указанные в п. 11.1.3 «б» – «в».

11.1.3. Если к установленному Договором сроку страховая премия (или страховой взнос (первый или очередной) – при уплате страховой премии в рассрочку) была уплачена не в полном объеме наступают последствия, указанные в п. 11.1.3 «а», либо Страховщик по своему усмотрению вправе применить последствия, предусмотренные в п. 11.1.3 «б» – «г».

а) Договор прекращается путем направления Страховщиком не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты прекращения Договора письменного уведомления в адрес Страхователя нарочным или почтовым отправлением, позволяющим достоверно установить и зафиксировать дату такого почтового отправления (например, заказным письмом).

Дата досрочного прекращения Договора указывается Страховщиком в уведомлении. Договор прекращается с 00 часов 00 минут даты, указанной в уведомлении как дата прекращения Договора. Если дата прекращения Договора не указана в уведомлении, то Договор прекращается с 00 часов 00 минут дня, следующего за последним днем оплаченного периода действия Договора страхования (в днях), рассчитанного пропорционально уплаченной части страховой премии, но не ранее 00 часов 00 минут тридцать первого календарного дня после даты направления уведомления, если иное не предусмотрено уведомлением.

При этом досрочное прекращение Договора страхования не освобождает Страхователя от обязанности уплатить часть страховой премии за период действия Договора до даты его досрочного прекращения.

б) Страховщик вправе предложить Страхователю расторгнуть Договор по соглашению сторон. При этом досрочное расторжение Договора не освобождает Страхователя от обязанности уплатить часть страховой премии за период действия Договора до даты его расторжения. Дата досрочного расторжения Договора указывается в заключенном со Страхователем дополнительном соглашении к Договору.

в) Страховщик вправе предложить Страхователю заключить соглашение об изменении срока уплаты страховой премии (страхового взноса) по Договору.

г) Страховщик вправе в письменной форме согласовать со Страхователем изменение (сокращение) срока действия Договора в соответствии с уплаченной частью страховой премии.

11.1.4. В случае поступления от Страхователя просроченной страховой премии (просроченного страхового взноса) до прекращения (расторжения) Договора в соответствии с пп. "а" – "б" п. 11.1.1 / п. 11.1.3 Договор продолжает действовать.

11.1.5. При наступлении страхового случая до прекращения Договора Страховщик продолжает нести ответственность по Договору, и обязан произвести страховую выплату за вычетом суммы просроченной страховой премии (просроченного страхового взноса).

11.2. Уведомления, извещения и другая информация направляются Страховщиком: contactdy-audit@mail.ru

11.3. Споры, возникающие по настоящему Договору, разрешаются путём переговоров. При рассмотрении спорных вопросов стороны обязуются соблюдать досудебный порядок урегулирования (с направлением мотивированной претензии) до обращения в арбитражный суд.

11.4. В случае, если спор относится к категории споров, для которой законодательством Российской Федерации предусмотрено обязательное досудебное урегулирование уполномоченным по правам потребителей финансовых услуг (финансовым уполномоченным), то он разрешается в порядке и в сроки, установленные законодательством о финансовом уполномоченном.

12. Приложения,
являющиеся
неотъемлемой частью
настоящего Полиса

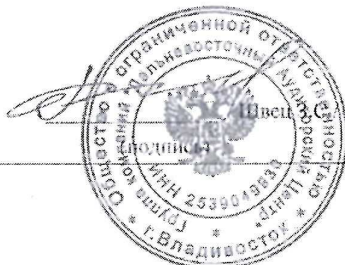
1. "Правила страхования ответственности при осуществлении аудиторской деятельности" Страховщика в редакции от 14.07.2016 г. Правила обязательны для сторон.

2. Заявление на страхование от "22" июня 2022 г.

3. Подтверждение ознакомления получателя страховых услуг с информацией в соответствии с требованиями Базового стандарта защиты прав и интересов физических и юридических лиц – получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемой организации, объединяющих страховые организации.

Страхователь
ООО Группа Компаний «Дальневосточный
Аудиторский Центр»
Правила вручены Страхователю

Генеральный директор ООО Группа Компаний
«Дальневосточный Аудиторский Центр»
690106, г. Владивосток, пр-т Красного Знамени 10, офис
601
ИНН 2539049930
ОГРН 1022502126767 КПП 254001001
Р/С 40702810100010000063
Банк Филиал ББР Банка (АО)
К/С 30101810000000000867
БИК 040507867



М.П.

Страховщик
АО «СОГАЗ»

Начальник отдела Владивостокского филиала АО
«СОГАЗ» по корпоративным продажам
107078, г. Москва, пр-кт Академика Сахарова, 10
ИНН 7736035485
КПП 997950001
ОГРН 1027739820921
Р/с 40701810499010140001
Центральный филиал АБ «РОССИЯ»
К/с 30101810145250000220
БИК 044525220
Владивостокский филиал АО «СОГАЗ»
690002, г. Владивосток, Океанский проспект, 112А.



М.П.

Зирилова Н.И./